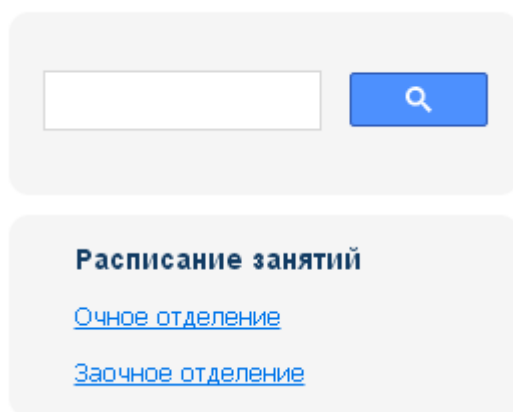


ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ПЕДАГОГА, ОБУЧАЮЩЕГО С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Уважаемые педагоги!

1. Прежде чем загружать задания для студентов, необходимо создать папки с нужными Вам дисциплинами, МДК, темам профессиональных модулей, практиками (согласно нагрузке) в соответствующих группах.
2. Для загрузки документов: Запустить любой доступный для Вас браузер.
3. В поисковой строке набрать Волгоградский строительный техникум (volbts.ru)
4. В правом углу найти Расписание занятий и выбрать Очное отделение.

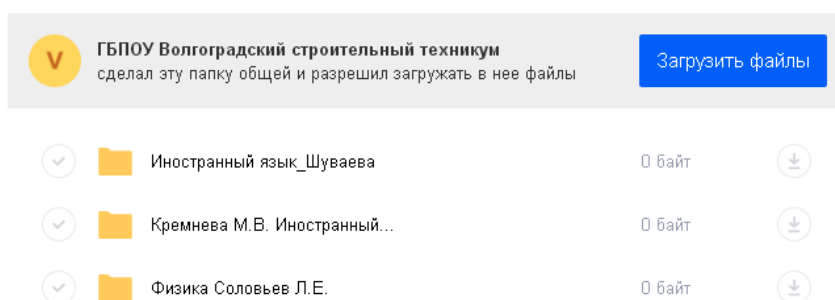


5. Перед Вами открывается окно с расписанием (заменами) занятий. Надо найти таблицу с ссылками по каждой группе:

1 Корпус		
1 курс	2 курс	
СЭЗИС 1-20	СЭЗИС 1-19	АД
СЭЗИС 2-20	СЭЗИС 2-19	АД
СЭЗИС 3-20/13-20	АД 1-19	ПЕ
АД 1-20	Арх 1-19	ПК

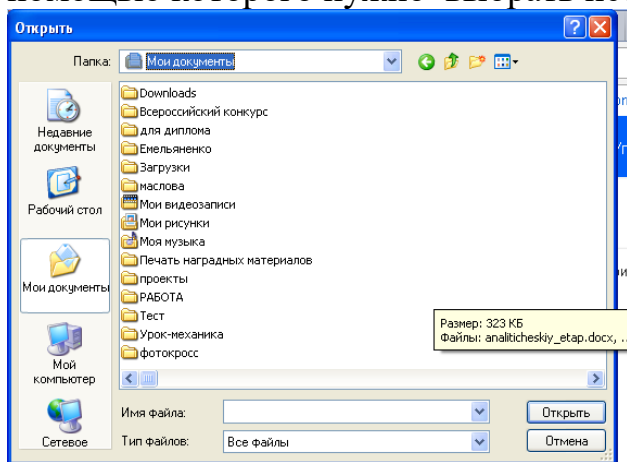
6. Выбрать нужную группу и перейти по ссылке, щелкая по ней:

АД 1-20



7. Выбрав нужную папку, нажать кнопку **Загрузить файлы**

8. Нажав на данную кнопку, перед Вами открывается диалоговое окно, с помощью которого нужно выбрать необходимый файл.



9. **УБЕДИТЕЛЬНАЯ ПРОСЬБА** - в названии файла указывать Фамилию преподавателя и название дисциплины или темы. В самом документе необходимо указывать срок, до какого числа требуется выполнить задание.

10. Выставление текущих и итоговых оценок ведется в системе ГИС-образование и журнале учета учебных занятий.