

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Волгоградский
строительный техникум»

Г.А. Голыкова

«01» сентября 2018 г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
выпускников по профессии
08.01.07 Мастер общестроительных работ

квалификации
каменщик

МОНТАЖНИК ПО МОНТАЖУ СТАЛЬНЫХ И ЖЕЛЕЗОБЕТОННЫХ КОНСТРУКЦИЙ

СОГЛАСОВАНО

«Уч. № 10/2018»

Директор

(должность, наименование организации)

«01» сентября 2018 г.

«Уч. № 10/2018»

Директор

(должность, наименование организации)

«01» сентября 2018 г.

«Уч. № 10/2018»

Директор

(должность, наименование организации)

Волгоград, 2018

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по учебной работе

 М.Н. Ломова

«1» октября 2018 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания педагогического совета ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» № 02 от «01» октября 2018 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания учебно-методического совета ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» № 02 от «06» сентября 2018 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания ЦМК мастеров по ППКРС

№ 02 от «19» сентября 2018 г.

Председатель ЦМК

 Е.В. Туренко

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания ЦМК преподавателей ППКРС

№ 02 от «26» сентября 2018 г.

Председатель ЦМК

 М.А. Галушкина

Зав. кафедрой ППКРС

 Н.В. Борисова

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) выпускников по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 02 августа 2013 г. N 683, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников техникума.

1. Целью государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, подтверждение освоения обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2. ГИА представляет собой форму оценки степени освоения обучающимися профессиональной образовательной программы. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3. Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы техникума по профессии **08.01.07 Мастер общестроительных работ**.

4. При разработке программы государственной итоговой аттестации определяются:

- форма и виды государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- организация работы государственной экзаменационной комиссии;
- тематика выпускных квалификационных работ;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
- критерии оценки качества подготовки выпускника.

5. Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам ежегодно разрабатываются цикловыми методическими комиссиями преподавателей по ППКРС и мастеров производственного обучения по ППКРС и утверждается руководителем образовательной организации после обсуждения на заседаниях учебно-методического совета, педагогического совета образовательной организации с участием председателя государственной экзаменационной комиссии и предварительного положительного заключения работодателя.

6. Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ на 2019 год.

7. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2 ФОРМА, ВИДЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация выпускников по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполняется в следующих видах: выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа.

Объём времени на проведение аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации выпускников, в рамках основной профессиональной образовательной программы по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ, устанавливаются образовательной организацией, исходя из учебного плана по профессии и соответствующих рекомендаций Министерства образования и науки РФ:

- защита ВКР до 20 минут;
- процедура проведения государственной итоговой аттестации – 2 недели.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденным графиком государственной итоговой аттестации выпускников в период с 15.06.2019 по 28.06.2019.

В результате успешного прохождения государственной итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ выпускнику присваиваются квалификации: каменщик; монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, предоставившие документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении ими учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Для проведения государственной итоговой аттестации образовательной организацией создается государственная экзаменационная комиссия, в состав которой входят педагогические работники техникума, лица, приглашенные из сторонних организаций, в том числе педагогические работники, представители работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в ведении которого соответственно находится образовательная организация, по представлению образовательной организации.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Ответственный секретарь государственной экзаменационной комиссии назначается приказом руководителя образовательной организации.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации составляется не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии. Допуск выпускника к государственной итоговой аттестации объявляется приказом по техникуму.

После окончания государственной итоговой аттестации, государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете образовательной организации.

В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;
- форма и виды государственной итоговой аттестации выпускников по основной профессиональной образовательной программе;
- характеристика общего уровня подготовки выпускников по данной профессии;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов защиты ВКР;
- рекомендации по совершенствованию процесса подготовки выпускников по данной профессии;
- выводы и предложения.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

4 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников: выполнение каменных, монтажных, электросварочных работ при возведении, ремонте и реконструкции зданий и сооружений всех типов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- поверхности зданий, сооружений и участков, прилегающих к ним;
- материалы для общестроительных работ;
- технологии общестроительных работ;
- строительные машины, средства малой механизации, инструменты и приспособления для общестроительных работ;
- схемы производства общестроительных работ.

Выпускник должен быть готов к следующим видам профессиональной деятельности:

- Выполнение каменных работ.
- Выполнение монтажных работ при возведении всех типов зданий и сооружений из сборных железобетонных и металлических конструкций.
- Выполнение сварочных работ ручной электродуговой сваркой.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ ПРАКТИЧЕСКОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1 Условия подготовки и процедура проведения выпускной практической квалификационной работы

1. Выпускная практическая квалификационная работа по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по образовательной программе среднего профессионального образования для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2. Выполнение выпускной практической квалификационной работы направлено на выявление и определение уровня владения выпускником профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3. Выполнение выпускной практической квалификационной работы способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по

профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

4. Обязательным требованием является соответствие тематики выпускной практической квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

5. Выпускная практическая квалификационная работа должна иметь по возможности практическую значимость. Сложность работы должна соответствовать уровню 3-4 квалификационного разряда. Работа выполняется выпускником самостоятельно на предприятии, где проходит производственная практика.

6. Выпускная практическая квалификационная работа должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационными характеристиками Общероссийского классификатора профессий, должностей служащих и тарифных разрядов ОКПДТР ОК 016-94 и Профессионального стандарта.

7. Темы выпускных практических квалификационных работ разрабатываются мастерами производственного обучения и преподавателями профессионального цикла совместно со специалистами предприятий (организаций), заинтересованных в разработке данных тем и рассматриваются на заседании цикловых методических комиссий преподавателей по ППКРС и мастеров производственного обучения по ППКРС, согласовываются с заместителем директора по учебной работе и утверждаются руководителем образовательной организации. Темы выпускных практических квалификационных работ согласовываются с работодателем.

Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной практической квалификационной работы. Тема выпускной практической квалификационной работы может быть предложена выпускником при условии обоснования им целесообразности ее разработки для практического применения.

8. Директор техникума назначает руководителя выпускной практической квалификационной работы (мастера производственного обучения).

9. На основании перечня тем выпускных практических квалификационных работ руководитель оформляет задание для каждого выпускника и утверждает его у заместителя директора образовательной организации.

10. Перечень тем выпускных практических квалификационных работ доводится до сведения выпускников не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ

11. Содержание выпускной практической квалификационной работы должно отражать профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности.

12. Задания на выпускную практическую квалификационную работу выдаются выпускнику не позднее, чем за неделю до начала производственной практики. Выдача задания сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, происходит примерное распределение времени на выполнение отдельных её частей.

13. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных практических квалификационных работ осуществляют заместитель директора по ПО, председатель цикловой методической комиссии мастеров производственного обучения по ППКРС в соответствии с должностными обязанностями.

14. После окончания производственной практики руководитель выпускных практических квалификационных работ оформляет производственную характеристику по результатам освоения каждого модуля отдельно. Производственные характеристики подписываются руководителем выпускной практической квалификационной работы и представителями предприятия.

15. Задание на выпускную практическую квалификационную работу, заключение о выпускной практической квалификационной работе, производственная характеристика собираются руководителем выпускных практических квалификационных работ и предоставляются государственной экзаменационной комиссии при защите выпускником письменной экзаменационной работы. Перед защитой выпускником письменной экзаменационной работы руководитель выпускной практической квалификационной работы зачитывает заключение о выпускной практической квалификационной работе и производственную характеристику.

16. Выполненная выпускная практическая квалификационная работа оценивается государственной экзаменационной комиссией в баллах: отлично (5); хорошо (4); удовлетворительно (3); неудовлетворительно (2).

17. В критерии оценки уровня подготовленности выпускника входят освоенные им в результате обучения общие и профессиональные

компетенции по профессиональным модулям, вошедшим в тематику выпускной практической квалификационной работы.

Критерии оценки выпускных практических квалификационных работ:

- оценка "5" (отлично) - выпускник уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка "4" (хорошо) – выпускник владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим выпускником, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка "3" (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;

- оценка "2" (неудовлетворительно) - выпускник не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.

5.2 Условия подготовки и процедура проведения письменной экзаменационной работы

1. Руководителем письменной экзаменационной работы назначается преподаватель профессионального цикла по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ.

2. Письменная экзаменационная работа должна соответствовать содержанию производственной практики по профессии, а также объему знаний, умений и практического опыта, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ.

3. Темы письменных экзаменационных работ разрабатываются преподавателем профессионального цикла по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, рассматриваются на заседании цикловых методических комиссий преподавателей по ППКРС и мастеров производственного обучения по ППКРС, согласовываются с заместителем директора по учебной работе и утверждаются руководителем

образовательной организации. Темы письменных экзаменационных работ согласовываются с работодателем.

4. Письменную экзаменационную работу дополняет макет, модель, действующий стенд, плакат, чертеж или электронная презентация, выполненные выпускником.

5. Закрепление тем письменных экзаменационных работ за выпускниками согласовывается с заместителем директора по учебной работе и оформляется приказом руководителя образовательной организации.

6. По утвержденным темам руководитель письменных экзаменационных работ разрабатывает и оформляет индивидуальные задания для каждого выпускника.

7. Задания на письменную экзаменационную работу подписываются руководителем письменной экзаменационной работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

8. Задание на письменную экзаменационную работу выдается выпускнику не позднее, чем за неделю до начала производственной практики.

9. Задание на письменную экзаменационную работу сопровождается консультацией руководителя письменной экзаменационной работы, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей письменной экзаменационной работы.

10. Общее руководство и контроль за ходом выполнения письменных экзаменационных работ осуществляет заместитель директора по учебной работе и заведующая кафедрой ПКРС.

11. Задание на письменную экзаменационную работу и работа оформляется в соответствии с установленными требованиями

12. Выполненная письменная экзаменационная работа сдаётся для проверки и оценивания руководителю, который оценивает работу как количественной оценкой, так и заключением о соответствии выполненной работы заданию, даёт развёрнутую оценку качества выполнения письменной экзаменационной работы и её разделов, правильности выбора оборудования и технологий, практической значимости работы, правильности её оформления, использованию литературы и др.

13. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с оценкой письменной экзаменационной работы и рецензией выносит решение о допуске выпускников к защите. Допуск выпускников к государственной итоговой аттестации объявляется приказом директора образовательной организации.

5.3 Процедура проведения государственной итоговой аттестации состоит из следующих этапов:

1. Представление заключения о выпускной практической квалификационной работе и производственной характеристики.
2. Доклад выпускника по письменной экзаменационной работе.
3. Вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.
4. Ответы выпускника.
5. Обсуждение защиты членами государственной экзаменационной комиссии, подведение итогов.
6. Объявление результатов государственной итоговой аттестации.

6 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Положительная производственная характеристика и наличие положительных отзывов с предприятия.
2. Положительное заключение о выпускной практической квалификационной работе.
3. Предъявление портфолио выпускника.
4. Знание выпускником основных теоретических вопросов.
5. Качество выполненной письменной экзаменационной работы.
6. Оценка письменной экзаменационной работы руководителем и рецензентом.

Критерии оценки защиты письменной экзаменационной работы:

«**Отлично**» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«**Хорошо**» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется последовательным изложением

материала с соответствующими выводами, однако с недостаточно обоснованными предложениями;

- работа имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит практический характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа не имеет практического характера, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;
- в работе не представлены выводы, либо они носят декларативный характер;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;
- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

Результаты государственной итоговой аттестации и решение о присвоении уровня квалификации по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ фиксируются в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии и объявляются выпускникам в тот же день.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

7 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных

особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссией);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

8 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора техникума. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной

итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

9 ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Выполненные обучающимися письменные экзаменационные работы хранятся после их защиты в техникуме не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора техникума комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

Лучшие письменные экзаменационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

По запросу предприятия, учреждения, организации директор техникума имеет право разрешить снимать копии письменных экзаменационных работ студентов. При наличии в ВКР изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права студента.

Изделия и результаты творческой деятельности по решению государственной экзаменационной комиссии могут не подлежать хранению в

течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

Приложение 1**Темы письменных экзаменационных работ**

1. Технология кладки столба сечением 2х2 кирпича. Технология монтажа санитарно-технических кабин.
2. Технология монтажа блоков стен подвала. Технология кладки круглых колодцев.
3. Технология кладки стен с каналами толщиной в 1,5 кирпича. Технология монтажа перегородок в крупнопанельных зданиях.
4. Технология кладки арочной перемычки. Технология монтажа вентиляционных блоков.
5. Технология кладки рядовой перемычки. Технология монтажа наружных стеновых панелей.
6. Технология кладки столба с сечением 1,5х2 кирпича с поперечным армированием. Технология монтажа стеновых панелей в крупнопанельных зданиях.
7. Технология кладки примыканий толщиной в 1,5 кирпича по многорядной системе перевязки швов. Технология монтажа лестничных маршей.
8. Технология кладки стен с каналами толщиной в 2 кирпича. Технология монтажа внутренних стен из крупных блоков.
9. Технология монтажа фундаментных подушек. Технология кладки угла толщиной в 1,5х2 кирпича по однорядной системе перевязки швов.
10. Технология монтажа плит перекрытий в кирпичных зданиях. Технология кладки столба сечением 1,5х2 кирпича.
11. Технология монтажа санитарно-технических кабин. Технология кладки простенка 2х3 кирпича с четвертями по трехрядной системе перевязки швов.
12. Технология монтажа балконной плиты. Технология кладки перегородки из гипсовых плит.
13. Технология монтажа ригелей в кирпичных зданиях. Технология кладки угла толщиной в 1,5х2 кирпича по однорядной системе перевязки швов.
14. Технология монтажа наружных стеновых панелей в крупнопанельных зданиях. Технология кладки угла толщиной в 2,5 кирпича по однорядной системе перевязки швов.
15. Технология кладки перегородок из гипсовых плит. Технология монтажа вентиляционных блоков.
16. Технология облегченной колодцевой кладка угла. Технология монтажа наружных стен из рядовых блоков в крупноблочных зданиях.
17. Технология кладки простенка 2х3,5 кирпича с четвертями по трехрядной системе перевязки швов. Технология монтажа лестничной площадки в кирпичных зданиях.
18. Технология установки труб мусоропровода. Технология кладки столба сечением 2х2 кирпича.

19. Технология кладки угла в 2 кирпича по многорядной системе перевязки швов. Технология монтажа внутренних стен из крупных блоков в крупноблочных зданиях.
20. Технология кладки пересечения стен толщиной в 1,5 кирпича со стеной толщиной в 2 кирпича по многорядной системе перевязки швов. Технология монтажа стеновых панелей со смещенным центром тяжести в крупнопанельных зданиях.
21. Технология кладки примыканий толщиной в 1,5 кирпича по однорядной системе перевязки швов. Технология монтажа балконной плиты.
22. Технология рядовой перемычки. Технология установки труб мусоропровода.
23. Технология монтажа железобетонных перегородок в крупнопанельных зданиях. Технология кладки примыканий в 1,5 кирпича по многорядной системе перевязки швов.
24. Технология монтажа элементов лифтовых шахт. Технология кладки ленточного фундамента из бутового камня способом «под лопатку».
25. Технология монтажа колонн промышленного здания. Технология кладки пересечения стен толщиной в 2 кирпича по многорядной системе перевязки швов.
26. Технология кладки стен с неперевязанными швами по фасаду. Технология монтажа стеновых панелей в каркасно-панельных зданиях.

Приложение 2**Темы выпускных практических квалификационных работ**

1. Кладка столба сечением 2х2 кирпича по трехрядной системе перевязки швов. Подготовка и установка санитарно-технической кабины.
2. Подготовка и установка блоков стен подвала. Кладка круглого колодца.
3. Кладка стен с каналами в 1,5 кирпича. Подготовка и установка перегородки в крупнопанельном здании.
4. Кладка арочной перемычки. Подготовка и установка вентиляционного блока.
5. Кладка рядовой перемычки. Подготовка и установка наружной стеновой панелей.
6. Кладка столба сечением 1,5х 2 кирпича. Подготовка и установка стеновой панели в крупнопанельном здании.
7. Кладка примыкания в 1,5 кирпича по многорядной системе перевязки швов. Подготовка и установка лестничного марша.
8. Кладка стен с каналами толщиной в 2 кирпича. Подготовка и установка крупного блока внутренней стены.
9. Разметка и установка фундаментных подушек. Кладка угла сечением в 1,5х2 кирпича по однорядной системе перевязки швов.
10. Подготовка и установка плиты перекрытия в кирпичном здании. Кладка столба сечением 1,5х2 кирпича.
11. Подготовка и установка санитарно-технической кабины. Кладка простенка 2х3 кирпича с четвертями по трехрядной системе перевязки швов.
12. Подготовка и установка балконной плиты. Разметка и кладка перегородки из гипсовых плит.
13. Установка ригеля в кирпичном здании. Кладка угла толщиной в 1,5х2 кирпича по однорядной системе перевязки швов.
14. Подготовка и установка наружной стеновой панели в крупнопанельном здании. Кладка угла толщиной в 2,5 кирпича по однорядной системе перевязки швов.
15. Разметка и кладка перегородки из гипсовых плит. Подготовка и установка вентиляционных блоков.
16. Облегченная колодцевая кладка угла. Разметка и установка наружной стены из рядовых блоков в крупноблочном здании.
17. Кладка простенка 2х3,5 кирпича с четвертями по трехрядной системе перевязки швов. Подготовка и установка лестничной площадки в кирпичном здании.
18. Подготовка и установка труб мусоропровода. Кладка столба сечением 2х2 кирпича.
19. Кладка угла в 2 кирпича по многорядной системе перевязки швов. Разметка и установка внутренней стены из крупных блоков в крупноблочном здании.
20. Кладка пересечения стен толщиной в 1,5 кирпича со стеной толщиной в 2 кирпича по многорядной системе перевязки швов. Подготовка и

установка стеновой панели со смещенным центром тяжести в крупнопанельном здании.

21. Кладка примыкания толщиной в 1,5 кирпича по однорядной системе перевязки швов. Подготовка, разметка и установка балконной плиты.

22. Кладка рядовой перемычки. Подготовка, разметка и установка трубы мусоропровода.

23. Разметка и установка железобетонной перегородки в крупнопанельном здании. Кладка примыкания в 1,5 кирпича по многорядной системе перевязки швов.

24. Подготовка, разметка и установка элементов лифтовой шахты. Кладка ленточного фундамента из бутового камня способом «под лопатку».

25. Подготовка, разметка и установка колонны промышленного здания. Кладка пересечения стены толщиной в 2 кирпича по многорядной системе перевязки швов.

26. Кладка стены с неперевязанными швами по фасаду. Подготовка и установка стеновой панели в каркасно-панельном здании.